Отдел образования Администрации Цимлянского района

**ПРИКАЗ**

от 01.03.2023 г. № 94

|  |
| --- |
| О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2023 году в образовательных организациях |

# В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 274 «Об уполномоченных органах исполнительной власти Ростовской области в сфере организации и оздоровления детей», от 06.09.2021 № 714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», протокола заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области от 29.11.2022 № 6, приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 № 153 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году», плана работы отдела образования Администрации Цимлянского района на 2023 год, в целях эффективной организации оздоровительной кампании, создания условий для полноценного отдыха, творческого развития и занятости несовершеннолетних общеобразовательных организаций Цимлянского района, а так же в целях профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в каникулярный период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить комплексный план мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании 2023 году (приложение № 1).
2. Заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Т.И. Мололкина:

2.1. Оказать методическую помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогическим работникам в организации воспитательной работы в лагерях с дневным пребыванием, обеспечить необходимой документацией.

2.2. Взять под личный контроль организацию летней занятости опекаемых детей, детей-сирот, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы риска», детей, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

2.3. Принять соответствующие правовые акты по организации детской летней оздоровительной кампании в 2023 году.

2.4. Осуществлять мониторинг за организацией отдыха, оздоровления и занятости детей в общеобразовательных учреждениях Цимлянского района.

2.5 Своевременно предоставлять в министерство общего и профессионального образования Ростовской области (отдел специального образования и здоровьесбережения в сфере образования):

- списки-заявки для получения оздоровительных и санаторно-оздоровительных путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приёмных семьях, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;

- ежемесячную информацию для организации мониторинга летней оздоровительной кампании в 2023 году в срок до 20 числа каждого месяца согласно приложению приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 № 153;

- информацию для всероссийского мониторинга ЛОК;

- отчёты и информацию по итогам прохождения детской летней оздоровительной кампании 2023 года в общеобразовательных организациях Цимлянского района.

2.6. Получить в министерстве общего и профессионального образования Ростовской области оздоровительные и санаторно-оздоровительные путевки для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семьях, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях, в соответствии с разнарядкой по количественной заявке в срок до 30.05.2023.

2.7. Организовать доставку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семьях, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях, к месту отдыха и обратно с соблюдением требований к безопасным перевозкам организованных групп детей автобусами.

2.8. Отражать на сайте отдела образования Администрации Цимлянского района информацию работу по подготовке и прохождению летней оздоровительной кампании в образовательных организациях Цимлянского района в 2023 году.

2.9.Организовать:

- проведение семинара для начальников лагерей дневного пребывания детей на базе образовательной организации в срок до 10 мая 2023 года;

- объезд лагерей с дневным пребыванием детей с целью мониторинга организации летней оздоровительной кампании в 2023 году в период оздоровительной смены.

2.10. Обеспечить:

- организационно-методическое сопровождение работы лагерей с дневным пребыванием;

- предоставление информационно-аналитической справки по результатам мониторинга в разрезе всех лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Цимлянского района заведующему отделом образования.

3. Руководителям образовательных организаций Цимлянского района:

3.1. Разработать и утвердить:

- комплексный план мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2023 год;

- воспитательные планы мероприятий по оздоровлению детей в 2023 году, включив мероприятия спортивно-оздоровительной, профилактической и патриотической направленности;

- использовать тематику 2023 года – Года педагога и наставника, года атамана М. И. Платова, утвержденную приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 № 153;

- план мероприятий досуговой деятельности в период летних каникул, для детей, не посещающих лагеря с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом мероприятий **первичных отделений Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»,**  «Российское движение школьников», «Билет в будущее», Всероссийское военно-патриотическое движение «Юнармия» и др.

3.2. Cоздать условия для творческого развития личности ребёнка в каникулярное время.

3.3. Организовать отдых детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы-риска», детей, состоящих на профилактических учётах.

3.4. Продолжить работу по организации отдыха, оздоровления и других форм полезной занятости подростков «группы риска» на протяжении всего каникулярного периода. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.

3.5. Организовать в период летних каникул содержательный досуг несовершеннолетних, не принимающих участие в работе лагерей, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом всех возрастных категорий детей, обеспечив максимальный охват обучающихся.

3.6. Активизировать работу в рамках летней оздоровительной кампании 2023 года по организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам.

3.7. Назначить ответственных за организацию летней оздоровительной кампании 2023 года.

3.8. Обеспечить:

- открытие лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций с 01 июня 2023 года согласно дислокации (приложение № 2);

- исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов;

- предварительные медицинские осмотры персонала лагерей дневного пребывания детей;

- 100% страхование жизни детей от несчастных случаев;

- наличие у всех сотрудников лагерей дневного пребывания детей документов об образовании, квалификации, справки об отсутствии (наличии) судимости;

- наличие заявлений от одного из родителей (законного представителя) о зачислении в лагерь дневного пребывания детей с резолюцией руководителя;

- питание в лагерях с дневным пребыванием в соответствии с гигиеническими требованиями;

- в соответствии с п.3.12.1 Санитарных норм и правил СП 2.4.3648-20 до 20.04.2023 информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в Цимлянском, Волгодонском, Семикаракорском, Константиновском Мартыновском районах о сроках, режиме работы, количестве воспитанников в лагере с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательной организации.

3.9. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательной организации в период летних каникул в течение 21 дня (продолжительность одной смены) с организацией двухразового питания из расчета стоимости набора продуктов питания **232,31 рубля** в день на одного ребенка.

3.10. Предоставить в отдел образования, заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района (Мололкиной Т.И.) следующие документы:

3.10.1. **до 20.03.2023** года:

- комплексный план мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2023 год с учетом тематики 2023 года – Года педагога и наставника, года атамана М. И. Платова, утвержденную приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 №153.

3.10.2. **до 10.04.2023** года:

- план воспитательных мероприятий по оздоровлению детей в 2023 году;

- график работы лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организации;

- приказ образовательной организации о кадровом потенциале лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организации (о назначении начальника лагеря, педагогических работников, осуществляющих деятельность в лагере, работников пищеблока);

- приказ образовательной организации об открытии лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;

- список воспитанников лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2023 году;

- единый Реестр детей для оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций в электронном и печатном виде.

3.10.3  **до 27.05.2023**

-информацию о страховании детей, зачисленных в лагерь с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательного учреждения по форме (приложение 3);

- заключение территориального отдела Роспотребнадзора.

3.10.4. **до 19.06.2023 и далее ежемесячно до 30.08**

-информацию о численности детей, организованных малозатратными формами отдыха, и средствах, направленных на эти цели по состоянию

на 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 (приложение 4)

**-** информацию о количестве детей, состоящих на различных видах профилактического учета и занятых различными видами отдыха и оздоровления по состоянию на 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 (приложение 4)

**до 30.06.2023** аналитический отчет о деятельности лагеря (приложение 4).

3.11. Работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций осуществлять при соблюдении всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

3.12. Принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала в здании и на территории организации:

- усилить пропускной режим в учреждениях образования, оперативно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;

- обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;

- особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным учреждениям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;

- с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций; - обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных и др. мероприятий.

3.13. Создать условия для безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2023 года:

- разработать инструкции по технике безопасности;

- вести «Журналы инструктажей»;

- издавать приказы об ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и организации спортивных мероприятий;

- оформить уголки по технике безопасности, в которых отразить правила поведения в лагере, по пути в лагерь и обратно, во время нахождения дома и на улице;

- для младших школьников оформить схемы безопасного маршрута в лагерь и из лагеря домой; - провести беседы «Безопасное лето», «Правила поведения на воде», «Внимание – дорога», «Стоп - москитная сетка!» и т.д. и рассмотреть вопросы о поведении школьников во время летних каникул: дома, в общественных местах, на водоемах, в лесу, на улицах и дорогах, в транспорте, а также возможные травмы и оказание первой медицинской помощи с привлечением специалистов МЧС, МВД, ГИБДД;

- провести инструктажи с родителями обучающихся об ответственности за безопасное поведение детей в период проведения летней оздоровительной кампании 2023 года, не допускать оставление без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, размещение информации на информационных стендах и т.п.).

3.14. Организовать усиленный контроль в период работы лагеря за обеспечением противопожарной безопасности.

3.15. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей.

3.16. Организовать подготовку и направление материалов в рамках регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха и их оздоровления» в конкурсную комиссию (сроки предоставления материалов будут направлены дополнительно).

4. Признать приказ отдела образования Администрации Цимлянского района от 05.03.2022 № 64 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2022 году в образовательных организациях» утратившим силу.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Мололкину Т.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района | Антипов И.В. |

Приказ подготовлен заместителем заведующего

отдела образования Мололкиной Т.И.

Приложение № 1

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 01.03.2023 г. № 94

**Комплексный планмероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2023 года**

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-управленческая деятельность.** | | | | |
| 1.1. | Совещание заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Проведение летней оздоровительной кампании в 2023 году - цели, задачи, перспективы». | до 30 апреля | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1.2. | Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии УСЗН Цимлянского района». | март-май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 1.3. | Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период». | март - май | Заместители директора по воспитательной работе |
| 1.4. | Семинар для начальников школьных лагерей по теме: «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующих деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период». | до 10 мая | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1.5. | Размещение комплексного плана подготовки к летнему оздоровительному сезону 2023 года на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет». | до 25 марта | Заместители директора по воспитательной работе |
| 1.6. | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая. | март -апрель | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 1.8. | Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей. | до 21 апреля | Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 1.9. | Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) за безопасное поведение детей в период проведения летней оздоровительной кампании 2023 года, о недопущении оставлять без присмотра несовершеннолетних  (родительские собрания,sms-оповещение, на информационных стендах, раздача памяток и т.п.). | до 30 мая | Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 1.10. | Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2023 года. | Июль- сентябрь | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 1. **Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.** | | | | |
| 2.1. | Обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства. | с 01 апреля | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.2. | Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций. | апрель - май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.3. | Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей. | по графику | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.4. | Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников оздоровительных организаций) | май | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.5. | Подготовка к участию в конкурсных процедурах по организации питания (заключение муниципальных контрактов). | март-апрель | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.6. | Сбор оперативной информации и анализ готовности материально-технической базы оздоровительных учреждений к летнему сезону. | апрель-май | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 2.7. | Предоставление заместителю заведующего отделом образования пакета Мололкиной Т.И. документов на открытие школьного лагеря с дневным пребыванием детей:  - план воспитательных мероприятий по оздоровлению детей в 2023 году;  - график работы лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организации;  - приказ образовательной организации о назначении начальника лагеря;  - приказ образовательной организации об открытии лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;  - список воспитанников лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2023 году;  - заключение территориального отдела Роспотребнадзора;  - единый Реестр детей для оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций в электронном и печатном виде. | до 10 апреля  До 30 мая | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций |
| 2.8. | Проверка деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций. | в период смен | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 2.9. | Предоставление отчета по страхованию жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря. | до 13 мая | Заместители директора по воспитательной работе |
| 2.12. | Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период. | июнь, июль, август | Заместители директора по воспитательной работе |
| 2.13. | Обеспечить 100% охват организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма. | июнь, июль, август | Заместители директора по воспитательной работе |
| 1. **Организация загородного отдыха и оздоровления детей.** | | | | |
| 3.1. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях по линии УСЗН Цимлянского района( встречи с сотрудниками УСЗН, размещение информации). | В течение года | Специалисты УСЗН Цимлянского района (по согласованию), классные руководители |
| 3.2. | Подготовка предварительных списков - заявок для получения оздоровительных и санаторно- оздоровительных путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семья, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях. | до 20 марта;  до 2 апреля | Карпова Н.Л., ведущий специалист ,  Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 3.3. | Оформление заявки на сопровождение медицинским работником группы детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления. | май | Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования |
| 3.4. | Заключение договора с организацией, предоставляющей транспортные услуги для организованной перевозки детей к месту отдыха и обратно. | май | Мололкина Т.И.., заместитель заведующего отделом образования |

Приложение № 2

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 01.03.2023 г. № 94

**Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Цимлянского района**

**в период летних каникул 2023 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учреждения | Кол-во детей | Дата проведения | Адрес, телефон учреждения |
| 1 | МБОУ лицей № 1 г. Цимлянска | 64 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Гришина 2, т. 5-13-75 |
| 2 | МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска | 64 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  г. Цимлянск, ул. Ленина 44, т. 2-48-93 |
| 3 | МБОУ СОШ № 3 г. Цимлянска | 50 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район, г.Цимлянск, ул.Свердлова 112, т. 5-00-32 |
| 4 | МБОУ Красноярская СОШ | 75 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Красноярская, ул. Победы, 93, т.5 -82 -25 |
| 5 | МБОУ Камышевская СОШ | 45 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Камышевская, ул. Победы, 18, т.47-8-03 |
| 6 | МБОУ Калининская СОШ | 55 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Калининская, ул. Центральная, 66, т. 46-3-74 |
| 7 | МБОУ Лозновская СОШ | 59 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  х. Лозной, ул.Аббясева, 92, т.43-4-76 |
| 8 | МБОУ Маркинская СОШ | 42 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Маркинская, 40 лет Победы, 6, т. 42-2-92 |
| 9 | МБОУ Новоцимлянская СОШ | 40 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Новоцимлянская, ул. Мира. 46, т. 45-5-40 |
| 10 | МБОУ Паршиковская СОШ | 20 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  х. Паршиков, ул. Мира, 2, т. 44-2-43 |
| 11 | МБОУ Саркеловская СОШ | 55 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  пос. Саркел, ул. Винзаводская, 2, т. 43-6-82 |
| 12 | МБОУ Антоновская ООШ | 25 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  х. Антонов, ул. Центральная, 18, т. 48-6-24 |
| 13 | МБОУ Дубравненская ООШ | 40 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  пос.Дубравный, ул. Дальняя,2 |
| 14 | МБОУ Лозновская ООШ | 15 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Лозновская, пер. Школьный, 6, т. 47-7-52 |
| 15 | МБОУ Хорошевская ООШ | 24 | 01.06.- 24.06.2023 | Ростовская область, Цимлянский район,  ст. Хорошевская, пер. Школьный, 1, т. 2-72-24 |
|  |  | **673** |  |  |

Приложение № 3

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 01.03.2023 г. № 94

Информация о страховании детей, зачисленных в лагерь дневного пребывания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Количество детей в лагере | Количество застрахованных детей в лагере | Наименование страховой кампании | Форма страхования |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к приказу отдела образования

Администрации Цимлянского района

от 01.03.2023 г. № 94

Отчёт о работе лагеря с дневным пребыванием детей

на базе МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период оздоровления)

1. Основание для открытия лагеря с дневным пребыванием детей (указать отдела образования Администрации Цимлянского района, общеобразовательного учреждения, санитарно-эпидемиологическое заключение).

2. Кадровый потенциал (указать Ф.И.О начальника лагеря, педагогических работников, осуществляющих деятельность в лагере, работников пищеблока, медицинского персонала; уровень квалификации педагогических работников, образовательный уровень, стаж работы представить в виде таблицы или диаграммы).

3. Охват детей в лагере с дневным пребыванием по форме:

3.1.Всего в лагере отдохнули \_\_\_\_\_детей в возрасте от \_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ лет, в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | С 7 до 14 лет | С 14 до 17 лет (включительно) |
| Оздоровлено детей |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории детей | Всего детей | Оздоровлено  детей |
|  | Дети, находящиеся под опекой (попечительством) граждан |  |  |
|  | Дети-сироты |  |  |
|  | Дети-инвалиды |  |  |
|  | Дети с ОВЗ |  |  |
|  | Дети из многодетных семей |  |  |
|  | Дети из неполных семей |  |  |
|  | Дети из малообеспеченных семей |  |  |
|  | Дети беженцев и вынужденных переселенцев |  |  |
|  | Дети безработных граждан, состоящих на учете в Центре занятости населения |  |  |

**3.2. до 19 июня 2023.**

Информация о численности детей, организованных малозатратными формами отдыха, и средствах, направленных на эти цели по состоянию

на 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Данную форму направлять ежемесячно до 30.08.2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование ОУ | Семейный отдых | | Многодневные (двудневные) походы | | | Экскурсии | | |
| Численность, чел. | | Численность, чел. | | Сумма затрат, тыс. руб | Численность, чел. | | Сумма затрат, тыс. руб |
| всего | в т.ч. ТЖС |
| всего | в т.ч. ТЖС | всего | в т.ч. ТЖС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Тематическая профильность смены, цели и задачи, реализуемые педагогическим коллективом в лагере с дневным пребыванием.

5. Основные направления воспитательной работы и анализ их реализации через проведение различных мероприятий плана (в этом разделе необходимо представить анализ, насколько программы или план работы лагеря направлены на решение задач:

- организация содержательного досуга детей;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание безопасных условий пребывания детей;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно-полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе и др).

6. Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта.

7. Психологическая помощь воспитанникам лагеря с дневным пребыванием.

8. Итог работы лагеря, определение целевых ориентиров на следующую смену.

Директор МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Начальник лагеря с дневным

пребыванием детей на базе МБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Дата составления отчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 |  |  |  |  |  |  |

**Информация о количестве детей, состоящих на различных видах профилактического учета и занятых различными видами отдыха и оздоровления по состоянию на 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023**

Данную форму направлять ежемесячно до 30.08.2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | наименование ОУ | Количество детей, состоящих на различных видах учета | | | | | Количество детей, состоящих на различных видах учета, оздоровленных различными формами отдыха и оздоровления, а также временной занятости | | | | | | | | | |
| всего | из них, состоящих на учете в(во) | | | | всего  оздоров  ившихся | направлено по загородным путевкам МОРО | внутришкольном учете | | КДН | | ПДН | | СОП | |
| Внутри  школьном учете | КДН | ПДН | СОП | всего | направлено по загородным путевкам МОРО | всего | направлено по загородным путевкам МОРО | всего | направлено по загородным путевкам МОРО | всего | направлено по загородным путевкам МОРО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |