



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№ 520

г. Цимлянск

О создании муниципальной межведомственной комиссии по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2020-2021 учебного года

В целях обеспечения согласованного взаимодействия органов местного самоуправления, других заинтересованных организаций по своевременной и качественной подготовке образовательных учреждений к началу нового учебного года, Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2020-2021 учебного года и утвердить ее состав, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2020-2021 учебного года, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Цимлянского района от 09.07.2019 № 515 «О создании муниципальной межведомственной комиссии по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2019-2020 учебного года».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Цимлянского района по социальной сфере Кузину С.Н.

Глава Администрации
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановление вносит
отдел образования
Администрации Цимлянского района

Состав
муниципальной межведомственной комиссии
по подготовке образовательных учреждений к началу
нового 2020-2021 учебного года

Председатель комиссии:

Кузина Светлана Николаевна - заместитель главы Администрации
Цимлянского района по социальной сфере.

Заместитель
председателя комиссии:

Антипов Иван Викторович - заведующий отделом образования
Администрации Цимлянского района.

Секретарь комиссии:

Малая Алла Юрьевна – - заместитель заведующего отделом
образования Администрации Цимлянского
района.

Члены комиссии:

Птицын Виталий Анатольевич - майор полиции, врио начальника ОВО по г.
Волгодонску – филиалу ФКГУ «Управления
вневедомственной охраны войск
национальной гвардии России по
Ростовской области (по согласованию);

Черкесов Юрий Михайлович - подполковник полиции, начальник ОП
№ 5 МУ МВД РФ «Волгодонское» (по
согласованию);

Дубченко Андрей
Владимирович - майор внутренней службы,
начальник ОНД и ПР по Цимлянскому
району УНД и ПР Главного управления
МЧС России по Ростовской области (по
согласованию);

Гордеев Владимир Алексеевич - начальник территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Ростовской области в Цимлянском,
Волгодонском, Семикаракорском,

Константиновском,
районах, Главный
санитарный врач
Волгодонскому,
Константиновскому,
районам.

Мартыновском
государственный
по Цимлянскому,
Семикаракорскому,
Мартыновскому

Исполняющий обязанности
управляющего делами



Handwritten signature in blue ink.

Н.К. Гетманова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2020-2021 учебного года

1. Муниципальная межведомственная комиссия по подготовке образовательных учреждений к началу нового 2020-2021 учебного года (далее - межведомственная комиссия) образована в целях обеспечения согласованного взаимодействия органов местного самоуправления, других заинтересованных организаций по своевременной и качественной подготовке образовательных учреждений к началу нового учебного года.

2. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется действующим федеральным и областным законодательством, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

- обеспечение контроля за ходом подготовки к эксплуатации образовательных учреждений городов и районов Ростовской области в осенне-зимний период;

- координация действий органов местного самоуправления и иных заинтересованных организаций по подготовке образовательных учреждений к началу нового учебного года.

4. В работе межведомственной комиссии в установленном порядке могут принимать участие специалисты, эксперты и представители различных организаций и учреждений, в сферу деятельности которых входят указанные вопросы.

5. Основная форма работы межведомственной комиссии – заседания.

На заседаниях рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к ведению межведомственной комиссии.

6. Председатель межведомственной комиссии, а во время его отсутствия - заместитель, руководит деятельностью межведомственной комиссии, председательствует на заседаниях, планирует ее работу и осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Повестка дня заседания межведомственной комиссии утверждается председателем межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на ее заседании членов, и оформляется протоколом.

Протокол подписывается председательствующим на заседании. Особое мнение или несогласие с решением межведомственной комиссии излагается в письменном виде и приобщается к протоколу.

Протоколы заседаний доводятся до сведения членов межведомственной комиссии в течение двух недель со дня проведения заседания.

8. Межведомственная комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов документы, материалы и прочую информацию, необходимую для работы комиссии;

- приглашать на свои заседания представителей соответствующих органов и организаций по вопросу подготовки образовательных учреждений к началу нового учебного года;

- создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретных проблем по вопросам подготовки образовательных учреждений к началу нового учебного года;

- вносить Главе Администрации Цимлянского района предложения по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии, требующим решения Главы Администрации Цимлянского района.

9. Члены межведомственной комиссии и лица, участвующие в ее заседаниях, обязаны не разглашать ставшую им известной информацию, отнесенную к категории информации для служебного пользования.

Исполняющий обязанности
управляющего делами



Н.К. Гетманова