Отдел образования Администрации Цимлянского района

ПРИКАЗ

14.12.2022 № 545

О мерах по противодействию

коррупции в сфере образования

 в 2023 году

В целях исполнения Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2009г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и недопущения нарушений в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в системе образования Цимлянского района на 2023 год, согласно приложению № 1.
2. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отделе образования Т.И. Мололкину.
3. Руководителям образовательных учреждений района:

3.1. Утвердить Планы работы по противодействию коррупции образовательных учреждений, включив различные формы работы по антикоррупционному просвещению школьников (практикумы, дискуссии, игры, уроки с применением Интернет-технологий);

3.2. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

3.3. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе;

3.4. Один раз в полугодие проводить родительские собрания, на которых представлять отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных учреждением.

4. Гуляевой О.В., директору МАУ РЦО (по согласованию) организовать систематический контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных отделу образования муниципальных бюджетных образовательных учреждений с оформлением актов ревизий и проверок, осуществляя взаимодействие с правоохранительными органами по фактам выявленных правонарушений.

5. Ведущему специалисту отдела (Гребейникова Ю.П.) обеспечить выполнение требований законодательства и соблюдение прав обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации в 2023 году.

6. Ведущему специалисту отдела (Подгайная Х.В.) обеспечить контроль за исполнением регламента муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования».

7. Заместителю заведующего отделом (Мололкина Т.И.):

7.1. Обеспечить рассмотрение каждого обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения;

7.2. Довести настоящий приказ до сведения подведомственных образовательных учреждений и разместить на сайте отдела образования администрации.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования И. В. Антипов

Мололкина Т.И,

2-23-29

Приложение № 1

к приказу отдела образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_\_

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| *1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых, распорядительных актов*  |
| 1.1.1. | Подготовка нормативно-правовых, распорядительных актов по противодействию коррупции | Мололкина Т.И.,заместитель заведующего отделом образования | В течение года |
| *1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне* |
| 1.2.1. | Усиление персональной ответственности муниципальных служащих аппарата управления отдела образования, руководителей МБОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Антипов И. В.,заведующий отделом образования | постоянно |
| 1.2.2. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях при заведующем ОО, совещаниях руководителей МБОУ, педагогических советах  | Антипов И. В.,заведующий отделом образования | в течение года постоянно |
| 1.2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих аппарата ОО, руководителей МБОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Антипов И. В.,заведующий отделом образования | постоянно |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2*.1. . Совершенствование организации деятельности системы образования района по размещению муниципальных заказов* |
| 2.1.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации  | Антипов И. В.,заведующий отделом образования; Гуляева О.В., директор МАУ РЦО,Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.1.2. | Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями (работниками) муниципальных образовательных учреждений и сотрудниками отдела образования о нормах Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | Антипов И. В.,заведующий отделом образования; Гуляева О.В., директор МАУ РЦО,Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.1.3. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов:- на поставку продуктов питания в МБДОУ;- по организации горячего питания учащихся  | Антипов И. В.,заведующий отделом образованияГуляева О.В., директор МАУ РЦО;  | постоянно |
| 2.1.4. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии муниципальным контрактам | Антипов И. В..,заведующий отделом образования;  | постоянно |
| *2.2. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения* |
| 2.2.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ района | Антипов И. В..,заведующий отделом образования;  | постоянно |
| 2.2.2. | Контроль и анализ целевого использования бюджетных средств в соответствие муниципальных контрактов поставки продуктов питания | Гуляева О.В., ведущий специалист ОО. | постоянно |
| *2.3. Детализация механизма контроля за выполнением публичных функций отдела образования* |
| 2.3.1. | Использование прямых телефонных линий с руководством ОО, МБОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Мололкина Т.И.,заместитель заведующего отделом образования Подгайная Х.В., ведущий специалист ОО. | постоянно |
| 2.3.2. | Активизация работы обеспечивающей общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.3.3. | О деятельности Управляющих Советов в МБОУ района | Руководители МБОУ | в течение года |
| 2.3.4. | Размещение в сети Интернет публичного отчета руководителей МБОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Руководители МБОУ | ежегодно |
| 2.3.5. | Увеличение количества общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в МБОУ, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии | Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.3.6. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.3.7. | Мероприятия по усилению контроля за осуществлением набора в первые, десятые классы. | Мололкина Т.И., заместитель заведующего | постоянно |
| 2.3.8. | Мероприятия по усилению контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей в учреждениях дошкольного, общего образования. | Подгайная Х.В ведущий специалист ОО.Руководители МБОУ | постоянно |
| 2.3.9 | Мероприятия по усилению за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской) помощи образовательным организациям района | Руководители МБОУ, МБДОУ, МБУДО | постоянно |
| 2.3.10. | Проведение внутренних проверок законности усыновления (удочерения) детей и выдачи разрешений на отчуждение жилых помещений несовершеннолетних | Карпова Н.Л., ведущий специалист ОО | постоянно |
| 2.3.11. | Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте отдела образования. | Мололкина Т.И., заместитель заведующего | В соответствии с графиками |
| *2.4. Совершенствование функционирования муниципальной службы* |
| 2.4.1. | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и (или) документов от других государственных органов (организаций), исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве, документов | Мололкина Т.И.,заместитель заведующего отделом образования Руководители МБОУ | постоянно |
| *2.5. Меры по повышению профессионального уровня юридических кадров и правовому просвещению* |
| 2.5.1. | Организация антикоррупционного образования в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного образования | Руководители МБДОУ, МБОУ, МБОУ ДО  | в течение года |
| 2.5.2 | Организация правового и антикоррупционного воспитания среди родителей через родительские собрания, родительские комитеты. | Руководители МБДОУ, МБОУ, МБОУ ДО  | постоянно |
| 2.5.3. | Проведение конкурса среди учителей, воспитателей на лучшую методику проведения занятия, урока, воспитательного мероприятия по антикоррупционной тематике  | Гулевская Г.А., заведующий РМК;руководители МБОУ | постоянно |
| 2.5.4. | Содействие в дальнейшей разработке педагогами района и проведение экспертизы элективных курсов по проблеме противодействия коррупции  | Гулевская Г.А., заведующий РМК; руководители МБОУ; | постоянно |
| 2.5.5. | Организация и проведение акций, ролевых игр в целях привлечения внимания детей и подростков к проблемам противостояния граждан произволу и недобросовестности среди чиновников  | Руководители МБОУ | в течение года  |
| 2.5.6. | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, тематических мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МБОУ, подведение итогов работы по исполнению Плана противодействия коррупции в системе образования района. |   Руководители МБОУ | Ежегодно 9 декабря |

Заведующий отделом образования И.В. Антипов